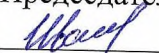


Принято

на заседании педагогического
совета МОУ СШ № 94
от «31» августа 2020
протокол № 1

Согласовано

на заседании Совета
МОУ СШ № 94
от «31» августа 2020
протокол № 2
Председатель Совета Школы
 В. Иванов

Утверждаю
Директор МОУ СШ № 94
И.А. Богатов
Приказ № 94/164
от «31» августа 2020



Положение о Школьной службе примирения (медиации) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 94 Тракторозаводского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Служба примирения (медиации) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 94 Тракторозаводского района Волгограда» является объединением педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей), заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе.

1.2. Школьная служба примирения (ШСП) является приоритетным способом реагирования, направленным на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений.

1.3. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации являются:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ✓ Федеральный закон от 27.06.10. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- ✓ Конвенция о правах ребенка;
- ✓ «Национальная стратегия действий в интересах детей»;
- ✓ Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- ✓ Письмо Министерства просвещения России от 28.04.2020 года № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций» с «Рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.4. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5. Деятельность ШСП в МАОУ СОШ № 75 основана на использовании медиативного и восстановительного подходов в предупреждении и разрешении конфликтов с участием детей и подростков.

Медиативный подход – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

Восстановительный подход – предполагает использование умений и навыков, направленных на восстановление отношений, доверия, заглаживания материального и морального ущерба. Применяется в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров и конфликтов, и после совершения правонарушений, и др.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1 Целями службы медиации являются:

- 1) принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;
- 2) создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (психологический (моральный), материальный);
- 3) развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим.

2.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путём решения следующих задач:

- 1) формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе ШСП при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;
- 2) информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
- 3) снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- 4) содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- 5) повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;

б) интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений.

3. Принципы деятельности службы школьной примирения

3.1. Принципами деятельности ШСП:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников-волонтеров в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре медиации и примирительных программах.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов ШСП не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий специалистам ШСП принимать сторону какого-либо участника конфликта. Нейтральность предполагает, что специалист ШСП не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3.1.4. Принцип равенства и равноправия даёт равные возможности участникам конфликта высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту.

3.1.5. Принцип взаимного уважения и сотрудничества. Медиатор предлагает участникам конфликта придерживаться уважительного стиля общения и не допускает взаимных оценок и оскорблений.

3.1.6. Принцип разделения ответственности предполагает ответственность участников службы школьной медиации за организацию и процесс ведения программ (обеспечение безопасности процесса для сторон, соблюдение принципов и стандартов и т.д.); ответственность за результат медиативного процесса несет стороны конфликта.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав ШСП могут входить школьники 7-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации). Обучающиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве ко-медиаторов (вторых медиаторов).

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть методист, социальный педагог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора школы.

4.3. Руководителем (куратором) службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

5. Порядок работы службы школьной медиации

5.1. В основе деятельности ШСП в МОУ СШ № 94 лежит:

- разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в школе, проведение просветительской работы среди участников образовательных отношений;
- предотвращение конфликтов, препятствование их эскалации;
- использование медиативного и восстановительного подходов в рамках работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- использование медиативного и восстановительного подходов по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- использование медиативных и восстановительных технологий как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

5.2. ШСП получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов ШСП, родителей (законных представителей), которые фиксируются в журнале учета обращений.

5.3. Куратор и специалисты ШСП принимают решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, а также выбирают формы деятельности и организации примирительной программы, назначают ответственных за проведение. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Процедура медиации или примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит куратор ШСП.

5.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Медиативные и восстановительные практики не могут проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиативной программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае, если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в договоренностях сторон.

- 5.10. При необходимости ШСП передает копию соглашения администрации школы.
- 5.11. ШСП осуществляет контроль за выполнение обязательств, взятых на себя в договоренностях сторон, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
- 5.12. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога, классного руководителя) с целью решения данной проблемы.
- 5.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
- 5.14. Процедуру медиации может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией школы.
- 5.15. Если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации (примирения) и достигнутых договоренностях сторон.
- 5.16. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако медиаторы по возможности информируют и привлекают родителей в медиацию.
- 5.17. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.
- 5.18. Примерные этапы примирительной программы:
- 1) получение информации о происшествии или запроса;
 - 2) проведение индивидуальной/предварительной встречи (или серии встреч) с каждой из сторон;
 - 3) проведение общей совместной встречи всех заинтересованных участников для обсуждения ситуации, поиска выходов и разработки согласованного решения, соглашений или плана;
 - 4) обратная связь от участников по выполнению принятых ими решений.

6. Организация деятельности службы школьной медиации

- 6.1. Администрация школы предоставляет ШСП необходимое для проведения медиативно-восстановительной работы помещение, а также возможность использовать иные ресурсы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).
- 6.2. Администрация школы содействует ШСП в организации взаимодействия с работниками, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения участников образовательных

отношений в ШСП в школе, а также содействует освоению ими навыков разрешения конфликтов.

6.3. Должностные лица школы оказывают ШСП содействие в распространении информации о деятельности службы.

6.4. В случае если проводилась медиация по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела договоренности сторон, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.5. Служба медиации (примирения) может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению ШСП или органов школьного самоуправления.